



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №331  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО  
решением  
Управляющего совета  
ГБОУ школы №331  
Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол №1  
от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ школы №331  
Невского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ А.С.Балаянц

Приказ №700 от 31.08.2023

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся,  
протокол №1 от 31.08.2023

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
Совета обучающихся,  
протокол №1 от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке выставления отметок обучающимся**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы №331**  
**Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2023

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- 1.2 Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные четверти (полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования, а также порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем и о среднем общем образовании.
- 1.3 Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса, обеспечить объективность выставления отметок.
- 1.4 Все педагогические работники (далее в тексте - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением

## **2. Термины и понятия**

- 2.1 Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки
- 2.2 Виды аттестации: итоговая, промежуточная, тематическая, текущая
  - 2.2.1 Итоговая аттестация - это оценка знаний выпускников по данному предмету (дисциплине) по завершении изучения каждого учебного курса. Проводится учителем данного учебного предмета, курса.
  - 2.2.2 Промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае экзамена, при несогласии обучающегося, его родителей с оценкой за учебный год по данному предмету).
  - 2.2.3 Тематическая аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета.
  - 2.2.4 Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимися по результатам проверки (проверок). Проводится учителем данной учебной дисциплины, предмета.

## **3. Принципы выставления отметок**

- система оценивания должна показывать динамику достижений обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;
- в систему оценивания должен быть заложен поощряющий и развивающий механизм;
- отметка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык;
- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;
- при выставлении отметки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

#### **4. Оценка результатов обучения с помощью отметок**

- 4.1 В 1 классах обучение является безотметочным.
- 4.2 Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со 2 класса.
- 4.3 Отметка ставится по пятибалльной системе
- 4.4 Обучающиеся, осваивающие образовательные предметы по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в эти планы.
- 4.5 Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.
- 4.6 Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства просвещения РФ.
- 4.7 Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандарта образования.
- 4.8 Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям)
- 4.9 Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:
  - текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;
  - четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебной четверти в 2-9 классах;
  - полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного полугодия в 10-11 классах;
  - годовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам учебного года в 2-11 классах;
  - итоговые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам завершения изучения учебного курса, дисциплины в 9 и 11-х классах.

#### **5. Права и обязанности обучающегося при получении отметки**

- 5.1 Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование отметки: в случае неудовлетворенности обучающегося и его родителей (законных представителей) выставленной отметкой, они имеют право заявить об этом письменно директору школы в срок не позднее 3-х рабочих дней с выставления отметки.
- 5.2 Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные учителем и получить отметку.
- 5.3 Обучающийся обязан оповещать учителя об ошибочно выставленной отметке.

#### **6. Общие требования к выставлению текущих отметок**

- 6.1 Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, установленных нормативными документами Министерства просвещения РФ.
- 6.2 Текущая отметка выставляется учителем в классный электронный журнал исключительно в целях оценки знаний, умений, навыков обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.
- 6.3 Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.
- 6.4 Учитель *имеет право* выставлять текущую отметку за:
  - устный ответ обучающегося;
  - выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
  - письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради;
  - самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке

- и т.п.);
  - словарный диктант, математический диктант и т.п. предметные диктанты и задания;
  - сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
  - домашнее сочинение;
  - аудирование и т.п.
- 6.5 Учитель *обязан* выставлять в классный электронный журнал при поведении контрольных и тестовых работ по предмету , утвержденных графиком оценочных процедур на полугодие, год) отметку.  
При тематическом контроле учащимся, получившим неудовлетворительные отметки, дается возможность отработать материал в течение недели с последующим выставлением соответствующей отметки в журнал.  
При исправлении неудовлетворительной отметки, обучающемуся рядом выставляется та отметка, которая соответствует данному контролю.
- 6.6 Учитель *обязан* выставлять текущую отметку за самостоятельные работы, устный счет, словарный диктант и другие виды работы, не внесенные в график оценочных процедур, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в классный электронный журнал  
При этом контроле учащимся, получившим неудовлетворительные отметки, дается возможность отработать материал в течение недели . При исправлении неудовлетворительной отметки, обучающемуся выставляется отметка, полученная при исправлении неудовлетворительной отметки. Отметка может быть снижена на балл.
- 6.7 Учителю *категорически запрещается* выставлять текущую отметку за:
- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
  - отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
  - работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
  - нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.
- 6.8 Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.
- 6.9 Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 6 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 10 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.
- 6.10 При выставлении отметок учитель обязан использовать функцию электронного журнала «Добавить контроль», так как данная функция позволяет объективно оценить результаты обучающегося по итогам учебных периодов.
- Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти.

## **7. Основные временные параметры работы с электронным журналом учителя-предметника при выставлении текущих отметок**

Учитель в течение урока или не позднее 17.00 часов текущего учебного дня заполнения темы уроков в соответствии с календарно-тематическим планированием, указывает виды выполненных на уроке работ\контроля, записывает содержание домашнего задания и характер его выполнения, страницы, номера задач и упражнений;

- 7.1 Учитель выставляет отметки
- за работу на уроке в день проведения урока;
  - за контрольные, диагностические, практические, лабораторные работы в течение 3 рабочих дней со дня проведения той или иной работы
- 7.2 Внесение информации об обучающихся, отсутствующих на уроке, опоздавших на урок, должно производиться учителем по факту в день проведения;
- 7.3 Все записи в электронном журнале (домашние задания, темы уроков, комментарии) учитель ведет понятно для обучающихся и их родителей (законных представителей), полно и своевременно.
- 7.4 При необходимости учитель может использовать функцию электронного журнала

«Сообщение родителям».

## **8. Общие требования к выставлению отметок за учебную четверть (полугодие)**

- 8.1 Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия - учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора по УВР, курирующим данное направление деятельности школы, либо заместитель директора по УВР, либо директор.
- 8.2 По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.
- 8.3 Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.
- 8.4 Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 6 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 10 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.
- 8.5 За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.
- 8.6 Четвертная (полугодовая) отметки по предмету выставляется учителем в электронный классный журнал в срок не позднее 4-х рабочих дней до окончания учебного периода
- 8.7 Четвертная отметка обучающимся со второго по девятый класс и полугодовая отметка обучающимся 10-11 классов выставляется как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету, но с учетом отметок за различные виды контроля по предмету (использование функции электронного журнала «Добавить контроль»).
- 8.8 Отметка н/а (не аттестован) за четверть может быть выставлена только в случае: отсутствия трёх текущих отметок, при учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю, или 5-7 текущих отметок, при учебной нагрузке по предмету более двух часов в неделю, и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.
- 8.9 Отметка н/а (не аттестован) за полугодие может быть выставлена только в случае: отсутствия шести текущих отметок, при учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю, или 10 текущих отметок, при учебной нагрузке по предмету более двух часов в неделю, и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.
- 8.10 Критерии перевода среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания:
  - отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ (с обязательным использованием учителем при выставлении отметок функции электронного журнала «Добавить контроль»);
  - отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ (с обязательным использованием учителем при выставлении отметок функции электронного журнала «Добавить контроль»);
  - отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ (с обязательным использованием учителем при выставлении отметок функции электронного журнала «Добавить контроль»);
  - отметка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5. Неудовлетворительные отметки за четверть (полугодие) или год выставляется при согласовании с заместителем директора по УВР и обсуждаются на педагогическом совете. С момента выставления

неудовлетворительной отметки вступает в силу «Положение о ликвидации академической задолженности».

8.11 В случае несогласия обучающегося и(или) его родителей (законных представителей) с выставленной четвертной (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра четвертной (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая проверяет правильность выставления отметки в соответствии с п.п. 8.3, 8.4, 8.6, 8.7, 8.8, 8.9, 8.10 настоящего Положения:

- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
  1. «ученику ... класса ... Фамилия Имя ... отметку по .....предмету ... за ..... четверть (полугодие) ...А ... учебного года оставить без изменений»;
  2. «ученику ... класса ... Фамилия Имя ... отметку по .....предмету ... за ..... четверть (полугодие) ...А ... учебного года изменить с ... на ...»;

8.12 Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

## **9. Общие требования в выставлению годовых (итоговых) отметок во 2-11 классах**

9.1 Годовая (итоговая) отметка по всем предметам выставляется на основании четвертных\полугодовых отметок.

9.2 Во 2-9 классах при выставлении годовой (итоговой) отметки рекомендуется ориентироваться на средний балл (функция электронного журнала «Показать рекомендуемую отметку»):

- отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5» или при среднем балле за 1-4 четверть = 4,5 и выше;
- отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» или при среднем балле за 1-4 четверть = 3,5 и выше;
- отметка «3» за год выставляется при наличии всех отметок «3» или при среднем балле за 1-4 четверть = 2,5 и выше;
- отметка «2» за год выставляется при наличии всех отметок «2» или при среднем балле за 1-4 четверть = 2,4 и менее;

неудовлетворительные годовые (итоговые) отметки выставляются при согласовании с заместителем директора по УВР и обсуждаются на педагогическом совете. С момента выставления неудовлетворительной отметки вступает в силу «Положение о ликвидации академической задолженности».

9.3 В 10-11 классах отметка за год выставляется на основании полугодовых отметок. Определяющее значение имеет отметка за 2 полугодие.

9.4 Отметка «н\а» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:

- при наличии трех отметок н\а за четверти в течении учебного года во 2-9 классах;
- при наличии отметок н\а за оба полугодия в 10-м классе.

9.5 Годовые (итоговые) отметки по предметам учебного плана выставляются в срок не позднее 4-х рабочих дней до окончания учебного года.

- В случае несогласия обучающегося и(или) его родителей (законных представителей) с выставленной годовой (итоговой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра годовой (итоговой) отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая проверяет правильность выставления отметки в соответствии с п.п. 9.2, 9.3, 9.4 настоящего Положения:
  - изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
  - изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;

- принимает одно из двух решений:
  3. «ученику .... класса .... Фамилия Имя .... отметку по предмету . за учебный год оставить без изменений»;
  4. «ученику .... класса .... Фамилия Имя .... отметку по ..... предмету .... за учебный год изменить с ... на ....»;

9.6 Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

### **10. Выставление итоговых отметок в 9-х, 11-х классах.**

10.1 В 9-х классах в аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимися на ступени основного общего образования.

В аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся сдавал в рамках государственной (итоговой) аттестации, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим законодательством РФ, определяющим процедуру проведения государственной (итоговой) аттестации; В аттестат об основном общем образовании по общеобразовательным предметам, которые обучающийся не сдавал в рамках государственной (итоговой) аттестации, итоговая отметка выставляется в соответствии с годовой отметкой по данному общеобразовательному предмету.

10.2 В 11 классе в аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались обучающимся на ступени среднего общего образования:

В аттестат о среднем общем образовании по общеобразовательным предметам, выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике, выставляются итоговые отметки в соответствии с действующим законодательством РФ, определяющим процедуру проведения государственной(итоговой) аттестации.

Если выпускник 11 класса не преодолел минимальный порог по двум предметам: русскому языку и математике, то ему выдается справка утвержденного образца.